**Семейные дошкольные группы**

Система дошкольного образования  призвана быть сегодня гибкой, многомодельной, отвечающей социальным запросам родителей. С целью расширения и развития современных форм дошкольного образования, обеспечения наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, в округе может быть организована работа семейных дошкольных групп.

**Семейные группы организуются с целью:**

* помощи семье в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста;
* предоставления родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
* развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка;
* расширения форм дошкольного образования для детей с проблемами в здоровье и развитии.

**Задачи, которые мы решаем, организуя работу семейных групп:**

* реализация в семьях дошкольных образовательных программ;
* оптимизация развития ребенка, его введение в образовательный социум учреждения;
* обеспечение физического, психического здоровья, эмоционального благополучия ребенка в условиях семейного воспитания;
* формирование у детей социально-личностных духовно-нравственных качеств на основе традиций семейного воспитания;
* создание новых рабочих мест, поддержка многодетных семей;
* сокращение очередности  в детские сады.

**Нормативно-правовым регулированием деятельности семейных групп стали:**

* Федеральный  закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования»
* Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. «Об утверждении Санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

**Алгоритм организации семейной группы:**

Обращение родителей в Управление общего  образования  администрации Орловского муниципального округа  с письменным заявлением об открытии группы. К заявлению прилагаются следующие документы:

* справка с места жительства о составе семьи;
* копия паспорта;
* письменное согласие на открытие группы совершеннолетних членов семьи и собственников (нанимателей) жилья;
* копии свидетельств о рождении детей;
* копии документов о профессиональном образовании, в том числе повышении квалификации (при наличии);
* копия трудовой книжки (при наличии);
* справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальных услуг;
* копии правоустанавливающих документов на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права собственности или договор социального найма жилого помещения и ордер);
* справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у заявителя, всех членов его семьи и иных лиц, проживающих в данном жилом помещении, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан: имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за  преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
* справка органа опеки и попечительства, подтверждающая отсутствие у заявителя лишения родительских прав или ограничение судом в родительских правах, отстранение от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных законом обязанностей, отмену усыновления по вине усыновителя;
* справка из наркологического диспансера;
* копия личной медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, сведениями о прохождении профессиональной гигиенической подготовки;
* медицинское заключение об отсутствии инфекционных, социально-значимых, контагиозных кожных заболеваний всех членов семьи и иных лиц, проживающих в данном жилом помещении.

Представленные документы рассматриваются,  в случае положительного решения готовится заключение о возможности открытия семейной группы. Семейная группа организуется в семье, имеющей не менее 5 детей в возрасте от полутора до семи лет, либо в семье, имеющей одного или двух детей данной возрастной категории при условии набора детей из других семей, общей численностью не менее пяти человек. Управлением общего образования администрации округа  определяется   дошкольное образовательное учреждение, в структуру которого войдет семейная дошкольная группа как подразделение данного учреждения. Территориальное расположение дошкольного образовательного учреждения и семейной группы должно быть удобным, так как мама может приводить детей в детский сад на занятия, или отдельные специалисты посещают их на дому.

Комиссия обследует жилищно-бытовые, социальные условия жизни кандидата по месту его проживания, составляет акт, устанавливает соответствие жилого помещения требованиям пожарной безопасности, санитарным нормам. Выносит решение об открытии группы.

Издается  приказ об открытии семейной группы на базе ДОО,  воспитатель семейной группы зачисляется в штат образовательного учреждения, с ним заключается трудовой договор на период функционирования группы. На основании направления Управления образования дети зачисляются в семейную группу.

Отношения между семьей и дошкольным учреждением регулируются  договором,  помещение для группы (в данном случае —  жилой дом, квартира) должно соответствовать санитарным нормам и правилам, принятым для детских садов: это требования по наличию спальных помещений, игровых комнат и т. д.

Утверждаются  документы, определяющие функционирование семейной группы (режим работы группы, учебный план, расписание занятий, режим дня и распределение организации жизнедеятельности детей, форма заявления родителей (законных представителей), форма договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

Общее руководство семейными группами  в  дошкольной образовательной организации остается за руководителем.

**Финансирование семейной группы:**

Финансирование образовательной деятельности Групп осуществляется в соответствии с нормативами бюджетного финансирования предоставления услуг по дошкольному образованию детей на одного воспитанника в год, утверждёнными учредителем Учреждения.

Родительская плата за присмотр и уход за детьми, посещающими Группу, устанавливается в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами учредителя Учреждения, определяющими размер родительской платы в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

**Мама – работник ДОУ**

Для организации семейной группы в штатном расписании учреждения предусмотрен воспитатель.

На должность воспитателя семейной группы назначается родитель (законный представитель) семьи.

**Режим работы семейной группы**

Режим работы семейной группы и пребывания в нем детей определяются уставом ДОУ, договором между ДОУ и родителем (законным представителем). Администрация ДОУ осуществляет контроль за функционированием семейных групп. Образовательная работа с детьми с детьми и другие виды деятельности могут проводиться как в здании ДОУ, так и в домашних условиях. Обучение и воспитание детей в семейной дошкольной группе осуществляется по той же образовательной программе, что и в детском саду.

Возникающие вопросы можно задать главному специалисту Управления общего образования администрации Орловского муниципального округа, г. Орел, ул. Полярная, д. 12, к. 213, тел. 8(4862)416710, часы приема — вторник с 14-00 час до 18-00 час, четверг с 9-00 час до 13-00 час.